

## CONTRATAÇÃO DE TÉCNICOS ESPECIALIZADOS

Aviso de 25 de agosto de 2022

### Horário 15

Decreto-Lei n.º 132/2012, de 27 de junho, na redação conferida pelo Decreto-Lei n.º 83-A/2014, de 23 de maio.

**Contratação de Escola com vista ao suprimento de necessidades temporárias de pessoal especializado, para o ano escolar de 2022/2023.**

Abertura de concurso para contratação de um **Técnico Especializado com Licenciatura na área da Mecânica**, com Contrato de Trabalho a Termo Resolutivo Certo, ano letivo 2022/2023, para lecionar as disciplinas de Tecnologias e Processos, Desenho Técnico e Práticas Oficiais do curso Profissional Técnico de Manutenção Industrial, ao abrigo do art.º 9º da Lei n.º 23/2004, de 22 de junho, e art.º 38.º do Decreto-Lei n.º 132/2012, de 27 de junho.

#### Abertura do concurso

O concurso encontra-se aberto até à data final constante na aplicação informática disponibilizada para o efeito pela Direção-Geral da Administração Escolar em "<http://.dgae.min-edu.pt>".

#### Local de trabalho

Agrupamento de Escolas D. Sancho I, com escola sede na Rua Barão da Trovisqueira, 4760-126 Vila Nova de Famalicão

#### Remuneração base prevista

- a) O Técnico que possui licenciatura e CAP exigida para o exercício das tarefas a desempenhar será abonado pelo índice 151.
- b) O Técnico que possui licenciatura exigida para o exercício das tarefas a desempenhar será abonado pelo índice 126.
- c) O Técnico que possui CAP para o exercício das tarefas a desempenhar será abonado pelo índice 112.

#### Requisitos de admissão

Licenciatura em Engenharia Mecânica e experiência profissional como técnico na área da Manutenção Industrial.

#### Forma de candidatura

As candidaturas serão formalizadas, obrigatoriamente, mediante preenchimento eletrónico do formulário existente na aplicação informática disponibilizada para o efeito pela Direção-Geral da Administração Escolar em "<http://dgae.min-edu.pt>".

### **Documento de certificação**

O candidato deverá, para além da candidatura na plataforma, enviar para o e-mail: **contratacaoescola@aesancho.pt** o portefólio e demais documentos que comprovem as declarações prestadas no formulário eletrónico.

**A não apresentação ou a não certificação de qualquer dos documentos exigidos e ou referidos implica a não consideração destes para efeito de candidatura.**

Nota: o envio dos documentos terá que ser feito impreterivelmente até à data de fecho da oferta.

### **Método de seleção**

São critérios objetivos de seleção, a seguir obrigatoriamente (n.º 11 do art.º 39.º do Decreto-Lei n.º 132/2012, de 27 e junho, na redação conferida pelo Decreto-Lei n.º 83-A/2014, de 23 de Maio):

- a) a avaliação do portefólio com uma ponderação de 30%;
- b) entrevista de avaliação de competências com uma ponderação de 35%;
- c) número de anos de experiência profissional na área, com uma ponderação de 35%.

Entende-se como Portefólio o documento que organiza de forma planeada os trabalhos produzidos por alguém ao longo de um determinado período de tempo, que possibilita uma visão tão alargada e detalhada quanto possível das diferentes componentes do seu desenvolvimento.

O portefólio deve ser apresentado em formato pdf, tamanho A4 e não deve exceder as 6 páginas. Na primeira página do portefólio, deve constar apenas o nome do candidato e restantes elementos de identificação, habilitações, morada, e-mail e contactos telefónicos.

O texto não pode ser manuscrito e deve estar escrito numa tipografia apropriada.

Pode incluir, para além do texto, imagens, se o candidato entender relevantes para o desempenho do lugar a concurso.

**O não cumprimento destas regras pode levar à anulação do portefólio com atribuição de pontuação 0 (zero) neste método de seleção.**

Os documentos comprovativos exemplo: certificado de habilitações, certificados profissionais, certificados de formação frequentada, etc... não são contabilizados para o limite de 6 páginas.

#### **a) Avaliação do portefólio – Critérios a considerar:**

##### **1) Competências demonstradas – ponderação de 20%**

- o portefólio comprova experiência profissional para a lecionação da(s) disciplina(s) a concurso;
- o candidato demonstra, pelos trabalhos apresentados, competência profissional para a lecionação da(s) disciplina(s) do horário a concurso.

## **2) Experiência pedagógica – ponderação de 5%**

- o portefólio comprova experiência pedagógica na leção de conteúdos técnicos e práticos constantes do programa da(s) disciplina(s) a concurso.

## **3) Projetos dinamizados pelo próprio(a) – ponderação de 5%**

- sem projetos dinamizados – 0 pontos;
- com projetos dinamizados não relacionados com as disciplinas em leção – 10 pontos;
- com projetos dinamizados relacionados com as disciplinas em leção – 20 pontos.

### **b) Entrevista de avaliação de competências – critérios a considerar:**

A entrevista de avaliação de competências visa avaliar, de forma objetiva e sistemática, a experiência profissional e aspetos comportamentais evidenciados durante a interação estabelecida entre o entrevistador e o entrevistado, nomeadamente relacionados com a capacidade de comunicação e de relacionamento interpessoal.

Os candidatos na Entrevista de Avaliação de Competências serão avaliados nos seguintes itens:

#### **1) Capacidade de comunicação - 10%**

A capacidade de comunicação deve atender aos seguintes aspetos:

- o candidato exprime-se de forma correta e com vocabulário adequado;
- o candidato exprime-se com clareza na transmissão das ideias e conceitos;
- o candidato comunica com cordialidade/afabilidade.

#### **2) Aptidão para a leção e exercício das funções previstas no horário a concurso – 15%**

- O candidato demonstra competências adquiridas na coordenação de atividades letivas, individualmente ou em grupo, nomeadamente na execução de planificações, critérios de avaliação, enunciados e regulamentos diretamente relacionados com a(s) disciplina(s) específica(s) no horário a concurso;
- O candidato demonstra experiência adquirida como técnico especializado para a leção da(s) disciplina(s) específica(s) no horário a concurso;
- O candidato demonstra conhecimento da organização, modelo de avaliação e certificação do ensino a ministrar nos cursos.

### 3) Competência e disponibilidade para desenvolver atividades – 10%

- revela espírito de iniciativa e autonomia;
- revela capacidade de planeamento das atividades diárias;
- reconhece o que é prioritário e urgente.

#### c) Experiência profissional na área – critérios a considerar:

A experiência profissional relacionada com a área funcional será valorada no mínimo de 10 valores a atribuir a todos os candidatos, à qual acresce, até um máximo de 20 valores o seguinte:

- 2 valores – Até 2 anos de experiência em área diretamente relacionada com a função;
- 4 valores – Até 3 anos de experiência em área diretamente relacionada com a função;
- 6 valores – Até 4 anos de experiência em área diretamente relacionada com a função;
- 8 valores – Até 6 anos de experiência em área diretamente relacionada com a função;
- 10 valores – Mais de 6 anos de experiência em área diretamente relacionada com a função.

#### Critérios de desempate

Em caso de igualdade de valoração, os critérios são os seguintes:

- a) pontuação obtida no parâmetro Experiência Profissional;
- b) maior classificação académica.

**Nota:** se, após a aplicação dos critérios de seleção, subsistirem situações de empate, os candidatos serão seriados atendendo de forma sequenciada o seguinte:

- a) candidato com maior experiência em contextos educativos (tempo contado em dias);
- b) candidato com maior habilitação académica;
- c) candidato com maior idade.

#### Composição do júri

O júri será constituído por um presidente, dois vogais efetivos e dois vogais suplentes.

O presidente do júri será substituído nas suas faltas e impedimentos por um dos vogais efetivos.

O júri será nomeado por despacho da senhora Diretora do Agrupamento de Escolas D. Sancho I – V. N. Famalicão.

#### Notificação dos candidatos

Os candidatos selecionados serão notificados para a Entrevista Profissional de Seleção, pelo meio mais expedito, telefone, telemóvel ou e-mail (indicado pelo próprio) com um prazo mínimo de 48 horas.

As listas de ordenação serão afixadas na sede do Agrupamento, na Escola Secundária D. Sancho I, e no sítio da internet em [www.aesancho.pt](http://www.aesancho.pt)

**TABELA:**

<b>Horário</b>	<b>N.º de horas letivas</b>	<b>Disciplinas</b>	<b>Tipo</b>
Horário nº 15	16	Tecnologias e Processos; Desenho Técnico e Práticas Oficiais	Termo a 31 de agosto

A Diretora,

Maria Helena Carvalho Dias Pereira